

IN-1.6140.2.2026

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
dla zamówienia o wartości poniżej 130 000 złotych
na realizację zadania: **Usługa sterylizacji / kastracji / czipowania zwierząt dla**
mieszkańców Gminy Łubnice w 2026 roku

1. Zamawiający

Nazwa zamawiającego: **Gmina Łubnice**
Adres zamawiającego: **Łubnice 66a**
Kod Miejscowość: **28-232 Łubnice**
NIP: **866-15-65-306**
Telefon: **15 8659 236, 15 8659 220**
Faks: **15 8659 236**
Adres strony internetowej: **www.lubnice.eu**
Adres poczty elektronicznej: **sekretariat@lubnice.eu**
Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 15:00**

2. Tryb udzielenia zamówienia

W związku z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) przepisów w/w ustawy nie stosuje się.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Przeprowadzenie sterylizacji / kastracji zwierząt właścicielskich (sterylizacja suki, kastracja psa, sterylizacja kotki, kastracja kota), których właściciele mieszkają na terenie gminy Łubnice;
- b) Przeprowadzenie usługi czipowania zwierząt (psów, kotów), których właściciele mieszkają na terenie Gminy Łubnice;
- c) Umieszczenie w międzynarodowej bazie danych dotyczących zwierząt Safe-Animal;
- d) Przeprowadzenie zabiegów sterylizacji / kastracji / czipowania kotów wolnożyjących.

2. Zakres usługi sterylizacji / kastracji zwierząt obejmuje:

- a) wizytę kwalifikującą w tym badanie kliniczne przed zabiegiem w siedzibie zakładu leczniczego dla zwierząt,
- b) wykonanie standardowego zabiegu sterylizacji / kastracji w narkozie infuzyjnej,
- c) zapewnienie psu / kotu opieki pooperacyjnej do czasu wybudzenia psa / kota z narkozy, w tym w razie potrzeby podanie środka przeciwbólowego i antybiotyku,
- d) wizytę kontrolną w siedzibie zakładu leczniczego dla zwierząt, obejmującą badanie kliniczne oraz zdjęcie szwów.

3. Jeśli w trakcie wizyty kwalifikującej po badaniu klinicznym stwierdzona zostanie konieczność wykonania badań dodatkowych (np. EKG, RTG, USG, badanie krwi, badanie

moczu) gmina nie pokrywa tych kosztów, jak również nie ponosi kosztów wykonania innych dodatkowych zabiegów / usług. Decydujące zdanie w sprawie rodzaju wykonania koniecznych badań ma lekarz weterynarii, który będzie operował zwierzę.

4. Zakres usługi czipowania zwierząt tj. wszczepienia elektronicznych identyfikatorów zwierzętom obejmuje:

- a) przed dokonaniem zabiegu wszczepienia elektronicznych identyfikatorów ocena stanu zdrowia zwierzęcia, sprawdzenie czy zwierzę nie jest oznakowane oraz czy elektroniczny identyfikator przeznaczony do wszczepienia jest sprawny;
- b) zaczipowanie potwierdzone zaświadczeniem o wszczepieniu elektronicznych identyfikatorów, wydane właścicielom zwierząt poddanych zabiegowi trwałego oznakowania;
- c) umieszczenie danych właścicieli zwierząt w międzynarodowej bazie danych.

5. Wykonawca zapewni elektroniczne identyfikatory we własnym zakresie. Transpondery muszą spełniać obowiązujące normy i wymagania.

6. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne powikłania pooperacyjne lub inne powikłania związane ze sterylizacją/kastracją lub czipowaniem zwierząt i nie ponosi kosztów związanych z ich leczeniem.

7. Nie dopuszcza się pobierania od właścicieli zwierząt opłaty za usługę sterylizacji/kastracji i czipowania zwierząt w ramach programu.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia zbioru danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Ilość zabiegów sterylizacji/kastracji/czipowania może być zmieniona w zależności od ceny złożonych ofert w porównaniu do kwoty pieniędzy, która jest przewidziana w budżecie na realizację tej usługi.

10. Usługa nie dotyczy mieszkańców, którzy zajmują się hodowlą zwierząt.

11. Zamawiający zleci wykonanie usługi sterylizacji/kastracji kotów wolno żyjących. Wykonawca zapewni odpowiednią opiekę zwierzęciu po zabiegu. Kotów wolno żyjących nie czipuje się. Zwierzę zostanie oznakowane przez nacięcie ucha (podczas trwania narkozy do zabiegu kastracji) Kwota przeznaczona na te usługi będzie wydzielona z ogólnej kwoty umowy.

12. Zabieg sterylizacji/kastracji/czipowania musi być potwierdzony odpowiednią adnotacją w książeczce zdrowia zwierzęcia lub wydaniem właścicielowi zwierzęcia zaświadczenia o dokonany zabiegu.

13. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie uiszczane przelewem na konto bankowe Wykonawcy na podstawie dostarczonej raz na miesiąc faktury VAT w terminie 30 dni od dnia jej dostarczenia wraz z zestawieniem wykonywanych zabiegów.

14. Wykonawca z dniem wykonania całości zamówienia dostarcza protokół końcowy z realizacji usługi zgodnie z umową.

15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

16. Niniejsze zamówienie będzie współfinansowane ze środków Fundacji „ZWIERZ” Ogólnopolskiej Fundacji na Rzecz Ochrony Zwierząt, w ramach projektu „ZWIERZowa Akcja Kastracja”.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 30.11.2026 r.

5. Sposób przygotowania oferty

Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę i nie może jej zmienić. Negocjacje nie są dopuszczalne. Oferta powinna być przedstawiona zgodnie z przedstawionym wzorcem załączonym do niniejszego zaproszenia. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.

Wykonawca składający ofertę jest związany jej treścią przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

6. Warunki podmiotowe wykonawcy

Wykonawca musi posiadać odpowiednie uprawnienia wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

7. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej „**Usługa sterylizacji / kastracji / czipowania zwierząt dla mieszkańców Gminy Łubnice w 2026 roku**” osobiście w siedzibie urzędu, wysłać pocztą na adres: Urząd Gminy Łubnice, Łubnice 66a, 28-232 Łubnice lub pocztą elektroniczną: sekretariat@lubnice.eu, tak aby oferta wpłynęła do tutaj. Urzędu najpóźniej w dniu **22 stycznia 2026 r. do godz. 15:00**. Oferty, które wpłyną do Urzędu po określonym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.

8. Termin i miejsce otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte dnia **23 stycznia 2026 r.** o godz. **9.00** w siedzibie Urzędu Gminy Łubnice, Łubnice 66a, pok. nr 21.

9. Informacje dotyczące wynagrodzenia

Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT lub rachunku w terminie do 30 dni od dnia ich dostarczenia, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

10. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia dostawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

11. Informacje o formalnościach po wyborze oferty.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku niniejszego postępowania oraz skontaktuje się z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą/najtańszą ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy, jeżeli:

- a) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia;

- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- c) podmiot finansujący niniejsze zamówienie odstąpił od przyznania dotacji.

12. Załączniki

- Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 1 – „Cena”,
- Załącznik nr 2 – „Oświadczenie wykonawcy,
- Załącznik nr 3 – „Wzór umowy”

Osoba uprawniona do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
Karolina Śmiszek – podinspektor ds. gospodarki nieruchomościami i gospodarki rolnej Urzędu Gminy Łubnice tel. 15 8659 236, e-mail: nieruchomosci@lubnice.eu

Zamawiający przyzna kontrakt wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu oraz którego oferta przedstawia najniższą cenę.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający:

Z up. Wójta Gminy
mgr Joanna Witek
SEKRETARZ GMINY